

ПРИКАЗ

От 10 января 2024 года

№ 1

О режиме работы МОУ «НОШ №10» во втором полугодии 2023-2024 учебного года

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями) Уставом МОУ «НОШ № 10», СанПиН 2.4.3548-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28, с постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 21 марта 2022 год № 9, на основании решения педагогического совета МОУ «НОШ № 10» (протокол № 4 от 10 января 2024 года) ПРИКАЗЫВАЮ:

Установить следующий режим работы МОУ «НОШ №10» (далее – школа) во втором полугодии 2023-2024 учебного года:

1. Обучение в МОУ «НОШ №10» вести по четвертям, по пятидневной учебной неделе.
2. Учебные занятия проводить в соответствии со следующим режимом звонков:

	<i>1 классы</i>	<i>4б, г, д классы</i>	<i>4а, в, с классы</i>	<i>2а, б, в, г классы</i>	<i>3а, б, в классы</i>	<i>3г, д классы</i>
1 урок	08.00-08.40	08.00-08.40	08.00-08.40	13.20-14.00	13.20-14.00	13.20-14.00
2 урок	09.00-09.40	08.50-09.30	08.50-09.30	14.20-15.00	14.10-14.50	14.10-14.50
3 урок	09.50-10.30	09.50-10.30	09.40-10.20	15.10-15.50	15.10-15.50	15.00-15.40
4 урок	10.40-11.20	10.40-11.20	10.40-11.20	16.00-16.40	16.00-16.40	16.00-16.40
5 урок	11.30-12.10	11.30-12.10	11.30-12.10	16.50-17.30	16.50-17.30	16.50-17.30

3. Учебные занятия проводить по расписанию, утвержденному директором школы.
4. Для 1 классов в середине учебного дня организовать динамическую паузу продолжительностью не менее 40 минут.
5. Возложить ответственность за охрану и здоровье учащихся во время их пребывания в здании школы, на его территории на учителей, классных руководителей, педагогов дополнительного образования.
6. Для организации учебно-воспитательного процесса в школе Т.В.Сняtkовой – социальному педагогу, составить график дежурства администрации.

7. Категорически запрещается отпускать учащихся с уроков без разрешения администрации и удалять с уроков.

8. Классному руководителю по окончании занятий необходимо учащихся проводить в раздевалку, помочь одеться и передать законным представителям (родителям), доверенным лицам, в соответствии с представленными заявлениями.

9. За сохранность учебного кабинета и имеющегося в нем имущества несут полную ответственность учителя, работающие в данном кабинете.

10. Ответственность за организацию замены уроков в школе возложить на Е.Л.Липатову - заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

11. Запретить проведение массовых мероприятий с участием различных классов, а также проведение массовых мероприятий с привлечением лиц из иных организаций.

12. Установить следующий график питания обучающихся в столовой:

	<i>Время</i>	<i>Классы</i>
1 приём пищи	08.40-09.00	1а, 1б, 1в, 1г
2 приём пищи	09.30-09.50	4б, 4г, 4д
3 приём пищи	10.20-10.40	4а, 4в, 4с
4 приём пищи	12.20-12.40	4д
5 приём пищи	14.00-14.20	2а, 2б, 2в, 2г
6 приём пищи	14.50-15.10	3а, 3б, 3в
7 приём пищи	15.40-16.00	3г, 3д

13. Прием пищи в столовой производится в присутствии учителя.

14. Ответственность за организацию бесплатного питания в МОУ «НОШ № 10» возложить на Т.В.Сняткову - социального педагога.

15. Работу спортивных секций, кружков вести по графику, утвержденному директором школы.

16. Количество учебных недель во втором полугодии 2023-2024 учебного года, сроки каникул отразить в годовом календарном графике.

17. Учащихся аттестовать по четвертям и по итогам года. За исключением:

17.1. Обучающихся 1 классов (безотметочная система оценивания).

17.2. Обучающихся 2 классов аттестовать со второй четверти по четвертям, по итогам года.

18. Рабочее время сотрудников школы, в том числе каникулярное, определять Правилами внутреннего трудового распорядка, учебным расписанием, годовым учебным календарным графиком, графиком сменности с учетом норм часов педагогической работы, установленных за ставку заработной платы, объемом учебной нагрузки.

Директор школы



О.Б.Белоусова

С приказом работник
ознакомлен

С приказом работник
ознакомлен

С приказом работник

Сняткова Т. В. «10» января 2024 г.
Александров Александров И. А. «10» января 2024 г.
Михневич О. В. «10» января 2024 г.