

СОГЛАСОВАНО
Советом МОУ «НОШ №10»
Протокол от 30 августа
2018 года № 2

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МОУ «НОШ №10»
Протокол от 30 августа
2018 года № 1



Положение о школьной форме и внешнем виде учащихся Муниципального общеобразовательного учреждения «Начальная общеобразовательная школа №10»

I. Общие положения

1.1. Положение о школьной форме и внешнем виде учащихся Муниципального общеобразовательного учреждения «Начальная общеобразовательная школа № 10» (далее – Положение) регламентирует единые требования к школьной одежде и внешнему виду учащихся.

Настоящее Положение разработано в соответствии с п.1 ст.38 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями), письмом Министерства образования РФ от 28 марта 2013 года № ДЛ-65/08 «Об установлении требований к одежде обучающихся», Уставом Муниципального общеобразовательного учреждения «Начальная общеобразовательная школа № 10» (далее – Учреждение).

Школьная форма, так же, как и любой другой вид детской одежды, должна соответствовать гигиеническим нормам, которые изложены в санитарно-эпидемиологических правилах (СанПиН) 2.4.2 1178-02 «Забота о здоровье и гигиене обучающихся» и 2.4.7/1.1.1286–03 «Гигиенические требования к одежде для детей, подростков и взрослых».

1.2. Настоящее Положение является локальным актом Учреждения и обязательно для выполнения сотрудниками, учащимися и их родителями (законными представителями).

1.3. Настоящим Положением устанавливается определение школьной формы и порядок ее ношения учащимися 1-4 классов.

1.4. Школьная форма вводится с целью:

1.4.1. Обеспечения учащихся удобной и эстетичной одеждой в повседневной школьной жизни.

1.4.2. Устранения признаков социального, имущественного и религиозного различия между учащимися.

1.4.3. Предупреждения возникновения у учащихся психологического дискомфорта перед сверстниками.

1.4.4. Укрепления общего имиджа Учреждения, формирования школьной идентичности.

1.5. Контроль за соблюдением учащимися школьной формы обязаны осуществлять все сотрудники Учреждения, относящиеся к административному, педагогическому и учебно-вспомогательному персоналу.

1.6. Вопрос введения школьной формы рассматривается с учетом материальных затрат малообеспеченных семей. Школьная форма приобретается родителями самостоятельно.

II. Основные требования к школьной форме и внешнему виду учащихся

2.1. Стиль одежды - деловой, классический, современный строгий.

2.2. Школьная форма подразделяется на парадную, повседневную и спортивную.

2.2.1. Повседневная школьная форма учащихся включает:

2.2.1.1. Для мальчиков:

жилет и брюки классического покроя тёмно-синего оттенка, однотонную сорочку, сочетающейся цветовой гаммы – однотонных пастельных тонов, знак отличия Учреждения, аксессуары (галстук, поясной ремень), классические туфли;

2.2.1.2. Для девочек:

жилет тёмно-синего оттенка, плиссированную юбку в красно-синюю клетку (шотландка), непрозрачную блузку (длиной ниже талии), сочетающейся цветовой гаммы – однотонных пастельных тонов, знак отличия Учреждения, аксессуары (галстук), классические туфли;

2.2.2. Парадная школьная форма используется учащимися в дни проведения праздников и торжественных линеек.

2.2.2.1. Для мальчиков парадная школьная форма состоит из повседневной школьной формы, дополненной белой сорочкой.

2.2.2.2. Для девочек парадная школьная форма состоит из повседневной школьной формы, дополненной белой непрозрачной блузкой.

2.2.3. Спортивная школьная форма используется учащимися на учебных занятиях, требующих специальной формы (физическая культура, ритмика).

2.2.3.1. Для уроков физической культуры спортивная школьная форма включает футболку, спортивные шорты или спортивные брюки, спортивный костюм, кеды или кроссовки. Спортивная школьная форма должна соответствовать погоде и месту проведения уроков физической культуры.

2.2.3.2. Для уроков ритмики спортивная форма для мальчиков включает футболку, шорты, балетные туфли, для девочек – гимнастический купальник, трико, балетные туфли.

Спортивная форма в дни уроков физической культуры и ритмика приносится с собой.

2.3. Внешний вид должен соответствовать общепринятым в обществе нормам.

2.4. Педагогический коллектив работников Учреждения должен показывать пример учащимся, выдерживать деловой стиль в своей повседневной одежде.

III. Права родителей

3.1. Родители имеют право:

3.1.1. Выбирать школьную форму в соответствии с основными требованиями.

3.1.2. Обсуждать на родительских собраниях класса и Учреждения вопросы, имеющие отношение к школьной форме, выносить на рассмотрение общешкольного родительского комитета.

IV. Обязанности родителей и учащихся

4.1. Родители обязаны:

4.1.1. Приобрести школьную форму для своих детей.

4.1.2. Ежедневно контролировать внешний вид учащегося перед выходом его в Учреждение в соответствии с настоящим Положением.

4.1.3. Следить за состоянием школьной формы своего ребенка.

4.2. Учащиеся обязаны:

4.2.1. Носить повседневную школьную форму ежедневно. Спортивная форма в дни уроков физической культуры и ритмики приносится с собой. В дни проведения торжественных праздничных мероприятий учащиеся одевают парадную форму. Одежда должна быть обязательно чистой, свежей, выглаженной.

4.2.2. Относиться бережно к школьной форме других учащихся Учреждения.

V. Ответственность

В случае, если учащийся пришел на учебные занятия без школьной формы, он на занятия допускается, но при этом предоставляет дежурному администратору (учителю, классному руководителю) дневник, в котором уполномоченное лицо делает запись для родителей с предупреждением о том, чтобы родители приняли соответствующие меры, то есть обеспечили приход в Учреждение своего ребенка в школьной форме.

VI. Обязанности классного руководителя

Классный руководитель обязан:

6.1. Осуществлять ежедневный контроль на предмет ношения учащимися своего класса школьной формы перед началом учебных занятий.

6.2. Своевременно (в день наличия факта) ставить родителей в известность о факте отсутствия школьной формы у учащегося.

6.3. Приглашать учащегося, который уклоняется от ношения школьной формы, и его родителей (законных представителей) на Совет профилактики Учреждения.

6.4. Действовать в рамках своей компетенции на основании должностной инструкции.