|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ПРИНЯТА  на педагогическом совете  протокол № 2 от 11.01.2022 года |  | УТВЕРЖДЕНА  Директор МОУ «НОШ №10»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Белоусова О.Б. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Дорожная карта мероприятий по обеспечению перехода на обновлённые ФГОС НОО МОУ «НОШ №10»**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки исполнения** | **Результат** | | **1. Организационное обеспечение перехода на обучение по обновлённым ФГОС НОО** | | | | | 1 | Создание рабочей группы по обеспечению перехода на обновлённые ФГОС НОО | *Январь 2022*  *года* | Приказ о создании рабочей группы по обеспечению перехода на обновлённые ФГОС НОО  Рабочая группа по обеспечению перехода на обновлённые ФГОС НОО | | 2 | Проведение общешкольного родительского собрания, посвященного переходу на обновленные ФГОС НОО период 2022–2023 учебного года | *Март 2022*  *года* | Протокол общешкольного родительского собрания, посвященного постепенному переходу на обновленные ФГОС НОО | | 3 | Проведение классных родительских собраний в 1-х классах, посвященных обучению по обновлённым ФГОС НОО | *Июль, ежегодно с 2022 года* | Протоколы классных родительских собраний в 1-х классах, посвященных обучению по обновленным ФГОС НОО | | 4 | Проведение просветительских мероприятий, направленных на повышение компетентности педагогов образовательной организации и родителей обучающихся | *Ежегодно, в течение учебного года в соответствии с графиком* | Аналитические отчеты замдиректора по УВР о проведенных просветительских мероприятиях  Пакет информационно-методических материалов  Разделы на сайте ОО | | 5 | Анализ имеющихся в образовательной организации условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ НОО с требованиями обновленных ФГОС НОО | *Январь 2022 – июнь 2022*  *года* | Аналитическая записка об оценке условий образовательной организации с учетом требований обновленных ФГОС НОО | | 6 | Анализ соответствия материально-технической базы образовательной организации для реализации ООП НОО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда | *январь 2022 – июнь 2022*  *года* | Аналитическая записка об оценке материально-технической базы реализации ООП НОО, приведение ее в соответствие с требованиями обновленных ФГОС НОО | | 7 | Комплектование библиотеки УМК по всем предметам учебных планов для реализации обновленных ФГОС НОО в соответствии с Федеральным перечнем учебников | *Ежегодно до 25 августа* | Наличие утвержденного и обоснованного списка учебников для реализации обновленных ФГОС НОО.  Формирование ежегодной заявки на обеспечение образовательной организации учебниками в соответствии с Федеральным перечнем учебников | | 8 | Разработка и реализация системы мониторинга образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов НОО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО | *Январь 2022 – март 2022*  *года* | Аналитическая справка замдиректора по УВР. | | 9 | Разработка и реализация моделей сетевого взаимодействия образовательной организации и учреждений дополнительного образования детей, учреждений культуры и спорта, обеспечивающих реализацию ООП НОО в рамках перехода на обновлённые ФГОС НОО | *Январь 2022 – май 2022 года* | Модели сетевого взаимодействия  Договоры о сетевом взаимодействии | | 10 | Обеспечение координации сетевого взаимодействия участников образовательных отношений по реализации ООП НОО в рамках перехода на новые ФГОС НОО | *В течение всего периода* | Пакет документов по сетевому взаимодействию | | 11 | Привлечение органов управления образованием к проектированию основной образовательной программы начального общего образования | *По согласованию* | Протоколы заседаний | | **2. Нормативное обеспечение перехода на обучение по обновлённым ФГОС НОО** | | | | | 12 | Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих переход на обновлённые ФГОС НОО | *В течение всего периода* | Банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих реализацию ФГОС НОО | | 13 | Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение обновлённых ФГОС НОО | *В течение всего периода* | Листы ознакомления с документами федерального, регионального уровня, регламентирующими введение обновлённых ФГОС НОО | | 14 | Внесение изменений в программу развития образовательной организации | *Август 2022 года* | Приказ о внесении изменений в программу развития образовательной организации | | 15 | Внесение изменений и дополнений в Устав образовательной организации (при необходимости) | *До 01.09.2022* | Устав образовательной организации | | 16 | Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих введение обновлённых ФГОС НОО | *январь 2022 – август 2022 года* | Приказы, локальные акты, регламентирующие переход на новые ФГОС НОО | | 17 | Приведение в соответствие с требованиями обновленных ФГОС НОО должностных инструкций работников образовательной организации | *До 01.09.2022* | Должностные  инструкции | | 18 | Разработка на основе примерной основной образовательной программы НОО основной образовательной программы НОО образовательной организации, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО | *До 25.08.2022* | Протоколы заседаний рабочей группы по разработке основной образовательной программыНОО.  Основная образовательная программа НОО, в том числе рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы, программа формирования УУД | | 19 | Утверждение основных образовательных программ НОО, в том числе рабочей программы воспитания, календарных планов воспитательной работы, программ формирования УУД, на заседании педагогического совета | *До 01.09.2022* | Протокол заседания педагогического совета.  Приказ об утверждении образовательных программ НОО, в том числе рабочей программы воспитания, календарных планов воспитательной работы, программ формирования УУД | | 20 | Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1-х -4-х классов по обновлённым ФГОС НОО на 2022/23 учебный год | *До 25.08.2022* | Учебный план НОО.  План внеурочной деятельности НОО. | | 21 | Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 1-х- 4-х классов на 2022/23 учебный год в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО | *До 25.08.2022* | Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 1-х- 4-х классов | | 22 | Утверждение списка УМК для уровней НОО | *Ежегодно* | Приказ об утверждении списка УМК для уровней НОО с приложением данного списка | | 23 | Утверждение модели договора между образовательной организацией и родителями | *До 1 сентября 2022 года* | Приказ об утверждении модели договора между образовательной организацией и родителями.  Договор между ОО и родителями | | 24 | Внесение изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с новыми ФГОС НОО | *До 25 августа 2022 года* | Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.  Протокол педсовета об утверждении изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с новыми ФГОС НОО. Приказ об утверждении изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с новыми ФГОС НОО. | | **3. Методическое обеспечение постепенного перехода на обучение по обновлённым ФГОС НОО** | | | | | 25 | Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение перехода на обучение по обновлённым ФГОС НОО | *До 28 декабря 2021 года* | План методической работы.  Приказ об утверждении плана методической работы | | 26 | Корректировка плана методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации с ориентацией на проблемы перехода на обновлённые ФГОС НОО | *Ежегодно* | План методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации | | 27 | Изучение нормативных документов по переходу на обновлённые ФГОС НОО педагогическим коллективом | *В течение учебного года* | Протоколы заседаний педагогического совета | | 28 | Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации ООП НОО по обновлённым ФГОС НОО | *В течение всего периода* | Аналитическая справка замдиректора по УВР | | 29 | Организация работы по психолого-педагогическому сопровождению перехода на обучение по обновлённым ФГОС НОО | *В течение всего периода* | План работы педагога-психолога.  Аналитическая справка замдиректора по УВР | | 30 | Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП НОО по обновлённому ФГОС НОО | *В течение всего периода* | Пакет методических материалов по теме реализации ООП НОО по обновлённому ФГОС НОО | | 31 | Формирование плана функционирования ВСОКО в условиях перехода на обновлённые ФГОС НОО и реализации ООП НОО по обновлённым ФГОС НОО | *До 1 сентября ежегодно* | План функционирования ВСОКО на учебный год.  Аналитические справки по результатам ВСОКО | | **4. Кадровое обеспечение  перехода на обучение по обновлённым ФГОС НОО** | | | | | 32 | Анализ кадрового обеспечения перехода на обучение по обновлённым ФГОС НОО | *Январь 2022 года* | Аналитическая справка замдиректора по УВР | | 33 | Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников образовательной организации в условиях перехода на обучение по обновлённым ФГОС НОО | *Январь 2022 года,*  *ежегодно* | Аналитическая справка замдиректора по УВР | | 34 | Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к постепенному переходу на обучение по обновлённым ФГОС НОО: разработка и реализация ежегодного плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих ООП НОО | *Ежегодно* | План курсовой подготовки с охватом в 100 процентов педагогических работников, реализующих ООП НОО.  Аналитическая справка замдиректора по УВР | | 35 | Распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год | *Ежегодно* | Приказ об утверждении учебной нагрузки на учебный год | | **5. Информационное обеспечение перехода на обучение по обновлённым ФГОС НОО** | | | | | 36 | Размещение на сайте образовательной организации информационных материалов о переходе на обучение по нобновлённым ФГОС НОО | *В течение всего периода* | Сайт образовательной организации  Пакет информационно-методических материалов | | 37 | Информирование родительской общественности о  переходе на обучение по обновлённым ФГОС НОО | *В течение всего периода* | Сайт образовательной организации, информационный стенд в холле образовательной организации | | 38 | Изучение и формирование мнения родителей о переходе на обучение по обновлённым ФГОС НОО, представление результатов | *В течение всего периода* | Сайт образовательной организации, информационный стенд в холле образовательной организации.  Аналитические справки заместителей директора по УВР, педагога-психолога | | 39 | Информирование о нормативно-правовом, программном, кадровом, материально-техническом и финансовом обеспечении  перехода на обучение по обновлённым ФГОС НОО | *В течение всего периода* | Сайт образовательной организации, информационный стенд в холле образовательной организации | |