|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ПРИНЯТАна педагогическом совете протокол № 2 от 11.01.2022 года |  | УТВЕРЖДЕНАДиректор МОУ «НОШ №10» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Белоусова О.Б. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Дорожная карта мероприятий по обеспечению перехода на обновлённые ФГОС НОО МОУ «НОШ №10»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки исполнения** | **Результат** |
| **1. Организационное обеспечение перехода на обучение по обновлённым ФГОС НОО**  |
| 1 | Создание рабочей группы по обеспечению перехода на обновлённые ФГОС НОО  | *Январь 2022**года* | Приказ о создании рабочей группы по обеспечению перехода на обновлённые ФГОС НОО Рабочая группа по обеспечению перехода на обновлённые ФГОС НОО  |
| 2 | Проведение общешкольного родительского собрания, посвященного переходу на обновленные ФГОС НОО период 2022–2023 учебного года | *Март 2022**года* | Протокол общешкольного родительского собрания, посвященного постепенному переходу на обновленные ФГОС НОО  |
| 3 | Проведение классных родительских собраний в 1-х классах, посвященных обучению по обновлённым ФГОС НОО | *Июль, ежегодно с 2022 года* | Протоколы классных родительских собраний в 1-х классах, посвященных обучению по обновленным ФГОС НОО |
| 4 | Проведение просветительских мероприятий, направленных на повышение компетентности педагогов образовательной организации и родителей обучающихся | *Ежегодно, в течение учебного года в соответствии с графиком* | Аналитические отчеты замдиректора по УВР о проведенных просветительских мероприятияхПакет информационно-методических материаловРазделы на сайте ОО |
| 5 | Анализ имеющихся в образовательной организации условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ НОО с требованиями обновленных ФГОС НОО  | *Январь 2022 – июнь 2022**года* | Аналитическая записка об оценке условий образовательной организации с учетом требований обновленных ФГОС НОО  |
| 6 | Анализ соответствия материально-технической базы образовательной организации для реализации ООП НОО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда | *январь 2022 – июнь 2022**года* | Аналитическая записка об оценке материально-технической базы реализации ООП НОО, приведение ее в соответствие с требованиями обновленных ФГОС НОО |
| 7 | Комплектование библиотеки УМК по всем предметам учебных планов для реализации обновленных ФГОС НОО в соответствии с Федеральным перечнем учебников | *Ежегодно до 25 августа*  | Наличие утвержденного и обоснованного списка учебников для реализации обновленных ФГОС НОО.Формирование ежегодной заявки на обеспечение образовательной организации учебниками в соответствии с Федеральным перечнем учебников |
| 8 | Разработка и реализация системы мониторинга образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов НОО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО  | *Январь 2022 – март 2022**года* | Аналитическая справка замдиректора по УВР. |
| 9 | Разработка и реализация моделей сетевого взаимодействия образовательной организации и учреждений дополнительного образования детей, учреждений культуры и спорта, обеспечивающих реализацию ООП НОО в рамках перехода на обновлённые ФГОС НОО  | *Январь 2022 – май 2022 года* | Модели сетевого взаимодействияДоговоры о сетевом взаимодействии |
| 10 | Обеспечение координации сетевого взаимодействия участников образовательных отношений по реализации ООП НОО в рамках перехода на новые ФГОС НОО | *В течение всего периода* | Пакет документов по сетевому взаимодействию |
| 11 | Привлечение органов управления образованием к проектированию основной образовательной программы начального общего образования | *По согласованию* | Протоколы заседаний |
| **2. Нормативное обеспечение перехода на обучение по обновлённым ФГОС НОО**  |
| 12 | Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих переход на обновлённые ФГОС НОО  | *В течение всего периода* | Банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих реализацию ФГОС НОО  |
|  13 | Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение обновлённых ФГОС НОО | *В течение всего периода* | Листы ознакомления с документами федерального, регионального уровня, регламентирующими введение обновлённых ФГОС НОО |
| 14 | Внесение изменений в программу развития образовательной организации | *Август 2022 года* | Приказ о внесении изменений в программу развития образовательной организации |
|  15 | Внесение изменений и дополнений в Устав образовательной организации (при необходимости) | *До 01.09.2022* | Устав образовательной организации |
|  16 | Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих введение обновлённых ФГОС НОО  | *январь 2022 – август 2022 года* | Приказы, локальные акты, регламентирующие переход на новые ФГОС НОО  |
| 17 | Приведение в соответствие с требованиями обновленных ФГОС НОО должностных инструкций работников образовательной организации | *До 01.09.2022* | Должностныеинструкции |
| 18 | Разработка на основе примерной основной образовательной программы НОО основной образовательной программы НОО образовательной организации, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО | *До 25.08.2022* | Протоколы заседаний рабочей группы по разработке основной образовательной программыНОО.Основная образовательная программа НОО, в том числе рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы, программа формирования УУД |
| 19  | Утверждение основных образовательных программ НОО, в том числе рабочей программы воспитания, календарных планов воспитательной работы, программ формирования УУД, на заседании педагогического совета | *До 01.09.2022* | Протокол заседания педагогического совета.Приказ об утверждении образовательных программ НОО, в том числе рабочей программы воспитания, календарных планов воспитательной работы, программ формирования УУД |
| 20  | Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1-х -4-х классов по обновлённым ФГОС НОО на 2022/23 учебный год | *До 25.08.2022* | Учебный план НОО.План внеурочной деятельности НОО. |
| 21 | Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 1-х- 4-х классов на 2022/23 учебный год в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО  | *До 25.08.2022* | Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 1-х- 4-х классов |
| 22 | Утверждение списка УМК для уровней НОО | *Ежегодно* | Приказ об утверждении списка УМК для уровней НОО с приложением данного списка |
| 23  | Утверждение модели договора между образовательной организацией и родителями | *До 1 сентября 2022 года* | Приказ об утверждении модели договора между образовательной организацией и родителями.Договор между ОО и родителями |
|  24 | Внесение изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с новыми ФГОС НОО | *До 25 августа 2022 года* | Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.Протокол педсовета об утверждении изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с новыми ФГОС НОО. Приказ об утверждении изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с новыми ФГОС НОО. |
| **3. Методическое обеспечение постепенного перехода на обучение по обновлённым ФГОС НОО** |
| 25  | Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение перехода на обучение по обновлённым ФГОС НОО  | *До 28 декабря 2021 года* | План методической работы.Приказ об утверждении плана методической работы |
|  26 | Корректировка плана методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации с ориентацией на проблемы перехода на обновлённые ФГОС НОО | *Ежегодно*  | План методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации |
|  27 | Изучение нормативных документов по переходу на обновлённые ФГОС НОО педагогическим коллективом | *В течение учебного года* | Протоколы заседаний педагогического совета |
|  28 | Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации ООП НОО по обновлённым ФГОС НОО  | *В течение всего периода*  | Аналитическая справка замдиректора по УВР |
|  29 | Организация работы по психолого-педагогическому сопровождению перехода на обучение по обновлённым ФГОС НОО | *В течение всего периода*  | План работы педагога-психолога.Аналитическая справка замдиректора по УВР |
| 30 | Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП НОО по обновлённому ФГОС НОО | *В течение всего периода*  | Пакет методических материалов по теме реализации ООП НОО по обновлённому ФГОС НОО |
| 31 | Формирование плана функционирования ВСОКО в условиях перехода на обновлённые ФГОС НОО и реализации ООП НОО по обновлённым ФГОС НОО  | *До 1 сентября ежегодно*  | План функционирования ВСОКО на учебный год.Аналитические справки по результатам ВСОКО |
| **4. Кадровое обеспечение  перехода на обучение по обновлённым ФГОС НОО** |
| 32 | Анализ кадрового обеспечения перехода на обучение по обновлённым ФГОС НОО  | *Январь 2022 года* | Аналитическая справка замдиректора по УВР |
| 33 | Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников образовательной организации в условиях перехода на обучение по обновлённым ФГОС НОО | *Январь 2022 года,**ежегодно*  | Аналитическая справка замдиректора по УВР |
| 34 | Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к постепенному переходу на обучение по обновлённым ФГОС НОО: разработка и реализация ежегодного плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих ООП НОО | *Ежегодно*  | План курсовой подготовки с охватом в 100 процентов педагогических работников, реализующих ООП НОО.Аналитическая справка замдиректора по УВР |
|  35 | Распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год | *Ежегодно*  | Приказ об утверждении учебной нагрузки на учебный год |
| **5. Информационное обеспечение перехода на обучение по обновлённым ФГОС НОО** |
|  36 | Размещение на сайте образовательной организации информационных материалов о переходе на обучение по нобновлённым ФГОС НОО  | *В течение всего периода*  | Сайт образовательной организацииПакет информационно-методических материалов |
| 37 | Информирование родительской общественности о  переходе на обучение по обновлённым ФГОС НОО | *В течение всего периода*  | Сайт образовательной организации, информационный стенд в холле образовательной организации |
| 38 | Изучение и формирование мнения родителей о переходе на обучение по обновлённым ФГОС НОО, представление результатов | *В течение всего периода*  | Сайт образовательной организации, информационный стенд в холле образовательной организации.Аналитические справки заместителей директора по УВР, педагога-психолога |
| 39  | Информирование о нормативно-правовом, программном, кадровом, материально-техническом и финансовом обеспечении  перехода на обучение по обновлённым ФГОС НОО  | *В течение всего периода*  | Сайт образовательной организации, информационный стенд в холле образовательной организации |

 |